



布鲁克林公立学校

333 Washington Street ❖ Brookline, Massachusetts 02445

Mary Ellen Dunn
行政和财务副总监

电话: (617) 730-2425
传真: (617) 730-2601

年度经济补助申请

家长/ 监护人您好:

本校委员会目前提供经济补助的集中申请程序。此为针对多项计划补助的年度家庭申请。本单一申请程序包含一整学年度大部分的学校费用, 但不包含选择性的校外教学或计划、早期孩童计划及校内午餐, 这些需要另外申请费用全免/减免。在没有财务处所提供的收入判定书下, 没有任何一位职员或教练有权做任何费用减免。

依据所有家庭成员的收入, 判定布鲁克林公立学校的经济补助计划资格。您家庭里所有居住的成员必须提供收入文件, 包含同居伴侣、亲戚及任何居住于此地址的人士。

我们将保密所有提交的文件, 且不会放入任何学生档案中。所有收到的文件将保留三年, 之后将进行销毁。如果您本人亲自提交申请, 可以在财务处复印文件, 不收取费用。如果以传真或邮寄的方式提交申请, 将不会复印及退还文件。请注意, 为了安全考虑, 请不要以电子邮件的方式提交文件。

请从下列接受文件的清单中, 提交所有与您家庭补助相关的文件:

所得税: 如果您已申报 2017 年的税金, 请提交住所内所有成年人的国税局税单;

- a. 关乎税务申报, 请提交 [IRS 税单](#) - 申请提交后 5-10 天内免费索取。
 - 您可以致电 800-908-9946 或
 - 造访: <https://sa.www4.irs.gov/irfof-tra/start.do?sessionId=mHkJcM8EAhRddGZUerqB7fRS>

其他收入: 如果您收到以下信息, 请提交最新的数据复印件:

2. 社会安全生活补助金(SSI)及残障收入;
3. 失业补助及遣散费;
4. 赡养费及子女抚养协议(除税单外请务必提交);
5. 过渡补助信函和福利(每年八月或依家长要求寄送);
6. 家庭补助: 非劳动所得、赠与物、捐款、非家庭成员提供之金费 - 提交家庭补助宣示书

住房补助: 请提交判决信函或补助宣示书复印件:

7. 布鲁克林住房管理局收入判定表;
8. 第八区住房凭证;
9. 住房补助(如: 免房租住房、与家庭或朋友同居) - 请提交家庭补助宣示书
 - 父母一方收到被抚养人的税收减免, 且没有孩童补助的纪录, 将考量 非监护家长的收入。
 - 视 寄养儿童为一个家庭单位, 并不计入他们所居住的家庭成员之中或是监护家长的家庭收入内。
 - 凭签证旅行家庭的注意事项 - 如果您与签证申请一同提交补助宣示书(如: I-864、I-134), 您不符合公立学校额外补助的资格, 您或您的赞助者可能会被罚款。

为进行判定, 请务必完成所有信息。恕不受理未完成的申请。资格判定后, 将由信件通知您判定的结果。作业程序为四个礼拜。

2018-2019 学年度的申请自 5 月 1 日开始。2017-2018 学年度的资格将于 2018 年 8 月 31 日终止。如欲了解更多信息, 请造访布鲁克林公立学校网站: <https://www.brookline.k12.ma.us/>

敬祝 顺心

行政和财务副总监 Mary Ellen N. Dunn

申请如缺少必要文件恕不受理

清单列于背

如无法提供所有收入之证明文件, 将导致请求延后办理

请不要寄送原始文件, 将不被退还。您可以在布鲁克林财务处的公立学校复印文件。

我们将保密所有文件, 不会与其他办公处或部门分享任何信息

三年后即销毁所有文件

您 名字	姓氏	住家电话	地址
另一位家长/监护人名字	姓氏	住家电话	地址

1a 勾选成年的家庭成员

您自己 配偶/民事结合/伴侣

其他 姓名: _____ 关系: _____

其他 姓名: _____ 关系: _____

午餐费减免申请将于9月寄至所有家庭。

您的孩童不会透过此表报名任何计划。

1b 请列出所有与您居住的被抚养人

名字	姓氏	关系	2018/19 年级	2018/19 学校

请填写报税的所有成年人人数。

在上述 1b 里所列, 您报税的被抚养人人数

上述 1a 及 1b 您报税的总人数

请注意: 此行应与最近一次的报税表格 1040, 第 6d 行一致



2a 请提供抚养您孩童/家庭的所有年收入复印件:

受理文件	如有包含请勾选	未包含的原因 (如有需要请附上原因文件)
1. 如欲取得 2017 国税局税单, 请致电 800-908-9946 或造访 https://sa.www4.irs.gov/irfof-tra/start.do		
2. 布鲁克林住房管理局验证/计算表;		
3. 过渡补助信函和福利; 781-388-7375 或 1-800-249-2007;		
4. 社会安全生活补助金(SSI)及残障补助金;		
5. 第八区住房凭证;		
6. 赡养费及子女抚养协议		
7. 失业补助及遣散费;		
8. 寄养儿童文件 (视寄养儿童为一个家庭单位, 并不计入他们所居住的家庭成员之中或是监护家长的家庭收入内。)		
9. 如父母一方收到被抚养人的税收减免, 且没有孩童补助的纪录, 将考量非监护家长的收入。		
10. 非劳动所得、赠与物、捐款、来自家庭外的家庭补助 (如: 免房租、金钱等) 请务必以经济补助申报。		

本申请表请务必由一位成年的家庭成员签署。

本人证实(承诺)此申请中所包含的所有信息皆真实且已申报所有收入。本人了解学校会依据本人提供的信息取得联邦基金。本人了解校方可能会验证(检查)信息。本人了解如果本人提供错误的信息, 本人的孩童可能会丧失福利资格且本人可能会被起诉。

请在此签名 X _____ 请以印刷体写下您的姓名: _____

请邮寄	Mary Ellen Dunn, Deputy Superintendent for Administration and Finance, The Public Schools of Brookline, 333 Washington Street, Brookline, MA 02445
-----	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------